



Le CDEACF : Ressource en soutien aux organismes de formation

LE CDEACF

Présentation du CDÉACF

Centre de documentation spécialisé en éducation et en alphabétisation des adultes et en condition des femmes.

Rôle de soutien à l'intégration des TI et au rayonnement des organismes d'alphabétisation depuis 1997.

Ses principales fonctions sont de fournir à ses milieux

- **documents & outils** (mutualisation des savoirs et savoirs-faire)
- **informations** (rôle de 'filtre' ou de 'curateur')
- **formations**
- **soutien** aux pratiques des organismes

TROUVER
S'OUTILLER
PARTAGER

FORMATIONS

LES FORMATIONS AU CDÉACF

Un bref historique

1996 - 2007, formations en présence sur l'ensemble du territoire: financement des formations par des projets

2007-, diversification des approches : première formation hybride, mais surtout développement de formations à distance synchrones pour continuer à offrir des formations en région à un coût abordable

- Partenariat avec le Réseau francophone d'enseignement à distance (REFAD)
- Développement de formations synchrones à l'aide d'outils gratuits sur le Web entre ordinateurs ou en combinaison avec le téléphone



Accueil



Écouter



Apprendre



S'enregistrer



Fureter



Écouter

Des femmes racontent leur cheminement vers l'emploi. Par leurs voix, elles sont les voix vers l'emploi.



► [J'écoute ces femmes](#)

Apprendre

Je découvre mes qualités personnelles et mes compétences pour l'emploi et je les améliore.



► [J'apprends avec les activités en ligne](#)

S'enregistrer

C'est à mon tour de dire mon mot sur l'emploi ! J'enregistre ma voix, je compose mon CD audio et mon livret de paroles.



► [J'enregistre ma voix vers l'emploi](#)

Qu'est-ce que c'est ?

Les voix vers l'emploi est une formation en ligne destinée aux femmes qui fréquentent des centres d'alphabétisation. Elle peut aussi être suivie par des femmes depuis leur domicile.

Quel est le but ?

Développer sa motivation, sa confiance, son autonomie et en venir à s'engager dans un cheminement vers l'emploi.

Quels sont les objectifs ?

Apprendre à mieux se connaître, développer une attitude positive envers l'emploi et découvrir les ressources de son milieu.

FORMATIONS GRATUITES ET SUR MESURE



Qu'il s'agisse d'approprier les nouvelles technologies ou d'apprendre à mieux gérer vos documents, nous pouvons vous outiller!

FORMATIONS OFFERTES

- Autonomie informatique
 - Chercher et trouver sur le Web
 - Éditer et diffuser vos documents
 - Enseigner aux adultes avec l'ordinateur et Internet
 - Gestion documentaire
 - Web 2.0 : Twitter, Facebook, Blogger, etc.
- Introduction au montage vidéo
 - Les outils de visioconférence et de formation à distance
 - Utiliser les technologies mobiles pour enseigner.

NOUVEAUTÉS 2014-2015

SUR MESURE

En plus des formations régulières, notre équipe se fera un plaisir d'analyser vos besoins et de vous proposer une **formation sur mesure**.

Selon vos besoins, nos formations sont offertes :
- sur place;
- dans nos locaux;
- à distance.



Notre organisme

Services et activités

Nous aider

Nous joindre

Alphabétisation

Francisation

Inscription et horaire

Activités et projets
spéciaux

Témoignages

**Ateliers de
préparation au Test
d'équivalence de
niveau secondaire
(TENS) et au Test de
développement
général (TDG):
inscription en tout
temps**

[Plan du site](#)

[COMQUAT](#) >> [Services et activités](#) >> Francisation

[FRANCISATION \(Learn French\)](#)

Ce programme est offert **GRATUITEMENT**.

[\(English version below\)](#)

Offert aux **personnes immigrantes** (personnes nées hors du Canada)

Deux (2) niveaux: **débutant et intermédiaire**.

Programme de cours à **temps partiel** à raison de 6 heures par semaine pour une durée de 11 semaines.

Trois (3) sessions : automne (septembre à décembre), hiver (janvier à mars) et printemps (avril à juin)

Cours **les soirs de semaine de 18h30 à 21h30 ou de jour de 9h à 12h (selon la demande)**

L'inscription obligatoire se fait directement à notre centre. Veuillez consulter la section [Inscription et horaire](#) pour connaître les périodes d'inscription.



Vous êtes admissible, si:

- vous êtes né(e) hors du Canada;
- vous habitez au Québec;
- vous n'avez pas une connaissance suffisante du français pour la vie courante ou le travail;
- vous avez 16 ans ou plus;

TROUVER

S'OUTILLER

PARTAGER



NOTRE MISSION:
VOUS **OUTILLER**
POUR MAÎTRISER LES TICS!



CDEACF Formations

S'abonner 435

Accueil Vidéos Playlists Chaînes Discussion À propos

Vidéos ajoutées



Gérer et administrer une page Facebook pour un organisme.
650 vues • il y a 2 ans



Créer une page Facebook pour un organisme
518 vues • il y a 2 ans



Configurer les paramètres de confidentialités d'un compte ...
464 vues • il y a 2 ans



Ouvrir un compte sur Facebook
106 776 vues • il y a 2 ans

Autres chaînes du CDÉACF

Compétences esse...
S'abonner

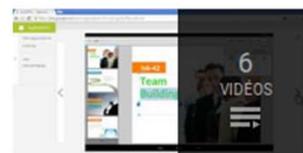
CDEACF
S'abonner

Playlists créées



LinkedIn

Gérer et paramétrer un compte LinkedIn	5:11
Créer un compte sur LinkedIn	5:07
Afficher la playlist complète (2 vidéos)	



Outils Google

Utiliser Google Play	8:13
Créer un formulaire Google Documents	5:59
Gérer un formulaire Google Documents	4:55
Afficher la playlist complète (6 vidéos)	

Chaînes populaires sur YouTube

Gemey-Maybelline F...
S'abonner

Gemey-Maybelline F...
S'abonner

Tartofraises nail art...
S'abonner

Tartofraises nail art...
S'abonner

Yoko-Nailart
S'abonner

TROUVER

S'OUTILLER

PARTAGER

TROUVER
S'OUTILLER
PARTAGER

SOUTIEN À LA
FORMATION ET AUX
PRATIQUES

RGPAQ
Regroupement des groupes populaires en alphabétisation du Québec

Accueil | À propos du RGPAQ | Nous joindre | Section Membres | Participants

Actualités | Communiqués | Dossiers | Alphabétisation populaire | Publications | Groupes membres | Liens utiles

[Retour à la liste des résultats](#)

Alphabétisation IOTA
200, rue Saint-Louis, LeMoine, J4R 2L6
Téléphone : (450) 466-0076
Télécopieur : (450) 904-5154
Site web : <http://www.alphaiota.ca>
Courriel: info@alphaiota.ca

Activités réalisées

Pratiques d'apprentissage -Activités culturelles: bibliothèque, centre d'interprétation, musées, etc.-
Éducation populaire
Les activités visent à aider les membres à s'intégrer dans la communauté, créer des liens et des échanges entre eux, tout en pratiquant le français. Nous proposons des visites au musée et à la bibliothèque, des échanges entre organismes, des sorties thématiques, des activités cuisine, etc.

Pratiques d'apprentissage -Ateliers thématiques, cafés-rencontres, conférences, ateliers de cuisine, etc.-
Café-rencontre
Ouvert à tous, personnes apprenantes et tutrices, le café-rencontre est l'occasion d'assister à une présentation donnée par une personne ressource sur un sujet en particulier (les services proposés par des organismes de LeMoine, les formations dispensées par la commission scolaire, la recherche d'emploi, la santé mentale, etc.).

Pratiques d'apprentissage -Autres-
Plaisir d'écrire
Une fois par semaine, les apprenants composent un texte, une carte, une lettre, un poème ou encore un article pour le journal le Mot...bilisateur.

Pratiques d'apprentissage -Développement personnel et connaissance de soi-
Apprendre autrement
Les membres peuvent participer à des activités dont l'objectif est d'apprendre de manière originale. Les apprenants peuvent perfectionner leur expression orale en échangeant sur des thèmes intéressants, sur des textes d'auteurs ou de poètes francophones, ou sur des films ou des livres.

Modifier la recherche

Activités
 Expertises développées
 Expertises à acquérir
(membres seulement) S'identifier

Catégorie
Pratiques d'apprentissage

Activité
Développement personnel et connaissance

Région
Montérégie

Groupe

Mots-clés

Type de résultats Carte Liste

Lancer la recherche

Base des expertises

Expertises des groupes : pour faciliter les échanges ou jumelages

- **Activités réalisées**
- **Expertises développés via ces activités**
- **Expertises recherchées**

Parcours d'apprentissage >> Citoyenneté

Qui ne dit mot consent

Thème : Citoyenneté

But : Donner son opinion

Sous-thème : Démocratie

Durée approximative : une rencontre de 3 heures par sujet, ou plus, selon le groupe.

Description du parcours d'apprentissage : Les adultes en formation se prononcent sur différents sujets d'actualité dans une discussion qui prend la forme d'un débat. On forme des équipes, on pige un sujet parmi ceux qu'on a placés dans une boîte (coupures de journaux ou de magazines, articles parus sur Internet, énoncés préparés par les personnes œuvrant en alphabétisation ou par les adultes en formation) et on en débat. On présente un débat lors de l'assemblée annuelle de l'organisme, lors de la Journée de l'alphabétisation familiale, lors d'une exposition ou d'un événement (voir le parcours **À cœur vaillant, rien d'impossible**).

Variante : on indique avant le début du débat quelle position chaque équipe doit défendre. Les équipes cherchent des arguments pour justifier ce point de vue même s'il ne s'agit pas de leur opinion véritable.

Objectifs pour les adultes en formation :

- Travailler en équipe;
- Respecter l'opinion d'autrui;
- Exprimer son opinion;
- Défendre des idées;
- Présenter des arguments calmement et clairement;
- Mieux comprendre l'opinion publique et la société;
- Repérer des renseignements essentiels dans des documents.



Étapes

1. Mise en situation
2. Préparation
3. Réalisation
4. Intégration
5. Bilan

Pour les personnes œuvrant en alphabétisation

Objectif : Définir le cycle de l'apprentissage afin de comprendre les opérations d'intégration des nouvelles connaissances. Cette approche permet de partir du très concret (l'expérience) et de revenir au concret (l'application) en passant par l'abstrait (l'intégration et la généralisation). De quelle manière vos activités tiennent-elles compte de ce cycle ?

Consultez des documents pour mieux connaître les fondements de cette approche :

-  [Animation et alphabétisation : guide pratique](#)
-  [Les personnes analphabètes et l'apprentissage](#)



Parcours d'apprentissage

Apprentissage par projet : un projet à partir d'un proverbe.

- Étapes du projet
- Activités
- Documents et outils recommandés pour chaque étape

Le travail d'équipe



DESCRIPTION COMPÉTENCE

PARCOURS THÉMATIQUE

RESSOURCES DOCUMENTAIRES



Travailler en équipe, c'est contribuer à une activité commune de façon responsable et autonome en interagissant avec les autres. C'est être capable de participer à l'organisation d'un événement, d'une fête, de comprendre ensemble des changements organisationnels, des erreurs d'inventaire ; c'est savoir aider d'autres personnes dans le cadre d'une activité.

Définition

Développement

Évaluation



Comment définit-on la compétence en travail d'équipe?

La compétence en travail d'équipe est la capacité à interagir avec les autres pour l'exécution de tâches ou la réalisation d'un projet. Elle consiste en :

- Travailler en coopération avec d'autres en apportant ses idées, ses suggestions et son propre effort;
- Savoir négocier;
- Travailler de façon autonome vers un objectif commun à toute l'équipe.

Ressources didactiques

Pour outiller les **adultes**, les **équipes** de formation et les **gestionnaires** sur les compétences

- Définition
- Parcours multimédia
- Documents et outils



La **référence**
francophone
pour

TROUVER

S'OUTILLER

PARTAGER



COMMUNIQUER AVEC NOUS

110, rue Sainte-Thérèse, bureau 101
Montréal (Québec) H2Y 1E6

Téléphone : 514 876-1180
Courriel info@cdeacf.ca

cdeacf.ca
facebook.com/cdeacf