

OFFRE D'EMPLOI

INTERVENANTE RESPONSABLE DES COMMUNICATIONS ET DES RELATIONS PUBLIQUES

Le Centre de femmes Entre Ailes favorise l'autonomie et l'égalité entre les femmes et les hommes. Le Centre travail à l'inclusion et l'accessibilité universelle pour toutes les femmes, tant à travers ses activités et services que dans la communauté et ce, sans discrimination. L'approche féministe est au cœur de nos interventions et de notre approche. Elle encourage la prise de pouvoir tant individuelle que collective. Le Centre agit pour améliorer les conditions de vie des femmes dans toutes les sphères de leur vie.

Description du poste

Relevant de la Coordinatrice, la personne choisie sera chargée, entre autres, d'élaborer un plan de communication et une stratégie de relations publiques afin de faire rayonner l'image du Centre tant à l'interne qu'à l'externe.

De plus, comme ses collègues, elle assumera aussi des tâches d'intervention, d'animation, de représentation, de mobilisation et aura la responsabilité de mise sur pieds des comités de travail en communication et financement. Ce travail s'accomplit avec les femmes selon une approche d'éducation populaire et selon un mode de gestion participative.

Le mandat et les responsabilités sont :

- Assurer la réalisation des activités de relations publiques du Centre ;
- Rédiger l'ensemble des communications et aider au développement des contenus des dossiers de presse ;
- Promouvoir les activités du Centre, développer et recommander des stratégies pour assurer sa visibilité et promouvoir son image ;
- Favoriser et soutenir la participation citoyenne des femmes en visant la transformation sociale ;
- Voir à la circulation de l'information sur les enjeux concernant les femmes ;
- Développer et animer des ateliers ainsi que les comités mentionnés plus haut selon une approche visant l'empowerment
- Représenter l'organisme auprès de différentes instances de la communauté ;
- Mettre en œuvre une solide stratégie de médias sociaux et alimenter nos différentes plateformes (Facebook, sites Internet, etc.) ;
- Participer à la rédaction de rapports d'activités, du plan d'actions et de lettres d'opinion ;
- Élaborer des projets pour assurer le développement de l'organisme ;
- Organiser et coordonner les activités de levée de fonds ;
- Assurer une saine gestion du parc informatique

Exigences du poste :

- Baccalauréat en communication, ou autre études pertinentes au poste (relations publiques) un atout ;
- Expérience en communication de 2 à 3 ans dans des fonctions similaires ;
- Formation reconnue axée sur l'intervention et le travail social est requise;
- Connaissance des enjeux féministes et du mouvement communautaire ;
- Excellentes aptitudes informatiques : Suite MS Office (Outlook, Excel, Word et Powerpoint) ;
- Maîtrise du français parlé et écrit (anglais un atout) ;
- Excellentes capacités rédactionnelles et relationnelles ;
- Accès à une voiture.



OFFRE D'EMPLOI

Profil recherché

- Excellentes connaissances des médias Québécois ;
- Excellente connaissance des réseaux sociaux ;
- Autonomie et esprit d'initiative ;
- Capacité d'analyse ;
- Aptitudes marquées pour le travail d'équipe ;
- Sens de l'organisation, rigueur et polyvalence.

Conditions de travail

- Contrat de 12 mois avec possibilité de prolongation
- 28 h semaine
- Salaire horaire entre 22.96 \$ et 26.04 \$ selon expérience
- Avantages sociaux : régime de retraite
- Bonnes conditions de travail
- Entrée en fonction le lundi 2 novembre 2020

Les expressions d'intérêts, y compris un curriculum vitae à jour et une lettre de présentation décrivant comment vous atteignez ou dépassez les qualifications susmentionnées, doivent être reçues au plus tard le 18 octobre 2020 au :

Centre de femmes Entre Ailes
A-1611, rue Principale, Sainte-Julie (Québec) J3E 1W7
comptabilite@entreailles.org

Les CV sans lettre de présentation ne seront pas considérés. Les candidates qui n'ont pas l'expérience et les qualifications de base énoncées dans l'affichage ne seront pas considérées.

N.B. Nous remercions toutes les postulantes. Seules les candidates retenues seront contactées pour les entrevues de sélection qui se tiendront dans les semaines du 19 et 26 octobre 2020.