



Intervenant.e psychosocial.e – Soutien à l'autonomie

Tu veux faire une réelle différence dans la vie des gens ?

Si tu es animé·e par des valeurs d'entraide et de bienveillance, que tu es reconnu·e pour ton autonomie, ton sens de l'organisation et ton jugement éclairé, ce poste est pour toi !

Dans un environnement stimulant et collaboratif, tu accompagneras un groupe d'adultes autistes dans leur parcours vers une plus grande autonomie en appartement. Grâce à ton expertise, tu concevras des interventions personnalisées et collaboreras étroitement avec les familles et les professionnels impliqués afin de créer un cadre sécurisant et propice au développement de leurs habiletés. Tu seras aussi une personne-clé pour les soutenir lorsqu'ils font face à des défis ou des imprévus.

Principales responsabilités

Interventions

- Offrir un soutien personnalisé aux adultes autistes vivant en appartement (suivi psychosocial, soutien dans les activités de la vie quotidienne et domestique).
- Concevoir des plans d'action et d'intervention individualisés, favorisant l'autonomie.
- Collaborer avec les familles, les intervenants externes et les professionnels du milieu.
- Rechercher et mobiliser les ressources appropriées selon les besoins identifiés.
- Rédiger des notes évolutives pour assurer un suivi rigoureux.
- Intervenir comme médiateur·trice en cas de conflits.

Autres responsabilités

- Coanimer et assumer certaines tâches liées aux formations offertes aux membres de l'organisme.
- Effectuer toute autre tâche en lien avec le poste et les objectifs de L'Archipel de l'avenir, selon les besoins.

Profil recherché

- Diplôme en éducation spécialisée, travail social, psychologie ou tout autre domaine connexe.
- Minimum de 3 années d'expérience concrète en intervention.
- Capacité à travailler de manière autonome et en collaboration.
- Esprit d'analyse, bon jugement et sens des responsabilités.
- Connaissance des enjeux liés à l'autisme de haut niveau (un atout).



- Proactivité, bonnes aptitudes en planification et excellente gestion du temps.
 - Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, etc.) et aisance en rédaction.
 - Voiture requise pour les déplacements.
 - Aucun antécédent judiciaire en lien avec l'emploi.
-

Notre offre

- Un organisme en pleine croissance qui valorise la formation continue et ton développement professionnel.
 - Un environnement de travail dynamique et bienveillant.
 - Une équipe solidaire qui mise sur la collaboration.
 - Un poste permanent de 32 ou 35 heures par semaine, selon ta préférence.
 - Rémunération établie selon une grille salariale compétitive et équitable.
 - Un horaire flexible pour t'aider à maintenir un bon équilibre travail-vie personnelle.
 - Des avantages sociaux après 3 mois d'emploi.
 - Trois (3) semaines de vacances après une année de service.
 - Des journées payées pour congés personnels.
 - Quatorze (14) journées fériées par année.
-

Intéressé-e?

Merci de ton intérêt pour cette opportunité !

On sait que postuler demande du temps et de l'engagement, et on t'en remercie sincèrement.

Seules les personnes retenues seront contactées.

Fais-nous parvenir ton CV ainsi qu'une lettre de motivation à [✉ info@larchipeldelavenir.org](mailto:info@larchipeldelavenir.org) — on a hâte de découvrir ton parcours !

Date limite pour postuler : 30 avril 2025