



Offre d'emploi pour le Centre des femmes de Laval

Intervenante communautaire, agente des communications

Type de poste	26h/semaine pour 12 semaines Poste contractuelle d'intervenante communautaire Disponibilité obligatoire les vendredis soir. Entrée en poste : 1 ^{er} poste : 28 septembre au 18 décembre 2 ^e poste : 16 novembre au 19 février
Taux horaire	20,50\$ /h
Horaire	Du mardi au jeudi de 9 h 30 à 17 h Les vendredis de 13 h 30 à 21 h
Condition d'admissibilité	Avoir 30 ans et moins (subvention Emploi Été Canada)

À propos du Centre des femmes de Laval

Le Centre des femmes de Laval est un organisme communautaire autonome géré par et pour les femmes dans toute leur diversité. Il est un lieu accueillant, bienveillant, inclusif et féministe de défense et de promotion des droits des femmes, dans une perspective de changement social.

Responsabilités et tâches principales

Dans un modèle de gestion collective, nous cherchons **une intervenante féministe contractuelle polyvalente agente des communications** avec une **grande capacité d'adaptation pour agir dans un contexte de covid-19**. La personne devra assurer l'ensemble des communications internes et externes et assurer le développement et la production d'outils de communication tant imprimés qu'électroniques (programmation, Facebook, gestion de courriels, affiches, communiqués). De plus elle devra être en contact, tout en respectant les mesures de santé publique, avec les femmes qui fréquentent l'organisme. Elle devra faire des quarts d'écoute, de référencement et d'animation dans le milieu de vie (présentiel ou virtuel). Elle soutiendra l'équipe de travail dans l'ensemble de ses activités et participera aux différents volets de la vie du Centre soit, les services, les activités éducatives, les actions collectives, la vie associative et autres tâches connexes.

Qualifications requises/exigences

- Expérience d'intervention féministe intersectionnelle auprès des communautés marginalisées
- Expérience en animation et en éducation populaire
- Intérêt pour le modèle de gestion féministe
- Capacité à travailler en équipe
- Maîtrise du français parlé et écrit
- Expérience en communications et en gestion des médias sociaux
- Aptitude pour le travail d'équipe dans un environnement changeant
- Aptitude à favoriser le partage d'informations et d'expérience
- Maîtrise de logiciels informatiques de base (Word, Excel, Outlook)
- Maîtrise des outils de visioconférence

Qualités recherchées

- Être féministe
- Être ouverte à la différence et à la diversité
- Faire preuve d'autonomie, de flexibilité et de polyvalence
- Être dynamique et créative
- Avoir de bonnes compétences en communication interpersonnelle

Atouts

- Maîtrise de l'anglais parlé et écrit et/ou d'une autre langue
- Connaissance du milieu communautaire lavallois

Équité en emploi

Le Centre des femmes de Laval reconnaît que vivre des multiples oppressions et de la marginalisation amène à la fois des défis, de précieuses compétences et des points de vue innovants. Les femmes immigrantes ou racisées, les femmes handicapées, les femmes lesbiennes, bisexuelles, trans et toutes candidates qui font l'expérience de la marginalité sont fortement encouragées à postuler et seront, à compétences égales, favorisées à l'embauche.

Toutes les expériences de travail qu'elles soient bénévoles, militantes, scolaires ou rémunérées ainsi que celles obtenues à l'étranger seront reconnues. Les bureaux de travail ne sont malheureusement pas accessibles aux fauteuils roulants. De plus, l'environnement et le contexte de travail requièrent la capacité de monter des escaliers et à l'occasion de porter des objets ou des charges modérément lourdes.

Pour postuler :

Faire parvenir à l'adresse courriel rh@cflaval.org, à l'attention du comité de sélection, votre CV, une courte lettre de motivation.

La date limite pour soumettre votre candidature pour le premier poste est le **lundi 31 août, minuit**. Les entrevues auront lieu dans les semaines du **14 et 21 septembre 2020**.

La date limite pour soumettre votre candidature pour le deuxième poste est le **dimanche 18 octobre, minuit**. Les entrevues auront lieu dans les semaines du **2 et du 9 novembre 2020**.

Toutes les candidates recevront un message de confirmation au moment de la réception de leur candidature, mais seules les candidates sélectionnées pour une entrevue seront contactées.
