

## Offre d'emploi

### Coordonnateur/coordonnatrice de la cellule sur le logement social et communautaire

---

#### **Vous avez envie de vous joindre à une équipe dynamique ?**

Sous l'autorité de la direction de l'ACEF de Laval, la personne doit soutenir la réalisation du mandat de la cellule de travail logement communautaire et social, coordonner les travaux de la TROCALL (Table régionale des organismes communautaires autonomes en logement de Laval) et faire le lien entre ces deux lieux de concertation. Une cellule de travail est un regroupement de partenaires multi réseau qui se mobilise pour l'atteinte d'un projet commun qui contribue à la mise en œuvre de la Politique régionale de développement social (PRDS) et de son plan d'action.

#### **SOMMAIRE DES FONCTIONS**

**Comme responsable de la coordination de la cellule logement communautaire et social et au nom de la TROCALL, la personne doit :**

- Recenser les différents acteurs en matière de logements sociaux et communautaires ainsi que leurs rôles.
- Recenser les projets existants et ceux en élaboration.
- Bonifier le portrait des besoins et des enjeux de la population en termes de logements, produit par la Ville de Laval.
- Élaborer un plan d'action pour la cellule, après les consultations appropriées.
- Coordonner les travaux de la TROCALL.
- En collaboration avec la TROCALL et les membres de la cellule, organiser une journée sur le logement social et communautaire afin de faire connaître auprès des organismes de Laval, les enjeux concernant ce domaine.
- Après les consultations appropriées, préparer les rencontres de la cellule (un minimum de quatre par année) : ordre du jour, comptes-rendus et tout autre document pertinent pour les rencontres.
- Faire le lien entre les travaux de la TROCALL et ceux de la cellule.
- En soutien à la directrice de l'ACEF de Laval (fiduciaire du projet), rédiger les différents documents demandés pour la reddition de compte de ce projet.

#### **PROFIL RECHERCHÉ**

- Posséder un baccalauréat en sociologie, science politique, communication ou autre pertinent.
- Avoir une très bonne connaissance du domaine du logement communautaire et social.
- Posséder un minimum de 5 ans d'expérience pertinente dans un poste de coordination.
- Détenir une grande compétence dans l'analyse de dossiers, la vulgarisation de concepts, la préparation de positions claires et réalistes.
- Être capable de travailler en équipe.
- Maîtriser le français oral et écrit.
- Avoir une excellente aptitude en communication orale et écrite.

#### **AVANTAGES DE TRAVAILLER POUR L'ACEF DE LAVAL**

- Horaire de 4 jours/sem.
- Congés payés pendant le temps des fêtes
- Possibilité d'une journée de télétravail par semaine

## **CONDITIONS DE TRAVAIL**

- Salaire : 35 \$/heure
- Horaire : 32 h/sem. Du lundi au jeudi. Être disponible de temps en temps le vendredi.
- Contrat 50 semaines avec possibilité de renouvellement
- Entrée en fonction : 1<sup>er</sup> avril 2025

Veillez soumettre votre candidature (curriculum vitae et lettre de motivation obligatoires) à l'attention du Comité de sélection en indiquant « Candidature — coordination de la cellule sur le logement social et communautaire » dans le sujet au plus tard le 7 mars 2025 à 16 h par courriel à : [info@aceflaval.com](mailto:info@aceflaval.com)

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.