Mouvement d'éducation populaire et d'action communautaire du Québec
1600, avenue De Lorimier #392 Montréal (Québec) H2K 3W5
Téléphone : (514) 843-3236
Courriel : info@mepacq.qc.ca
Site Internet : www.mepacq.qc.ca

OUVERTURE DE POSTE : Coordonnatrice ou coordonnateur à la vie associative et à l'éducation populaire

Poste permanent

Le Mouvement d'éducation populaire et d'action communautaire du Québec (le MÉPACQ) est un regroupement provincial de 11 Tables régionales multisectorielles composées d'environ 300 groupes d'éducation populaire autonome. Par le moyen de l'éducation populaire, nous travaillons ensemble à la transformation sociale de manière à faire émerger la solidarité et la justice sociale dans notre société. La lutte au néolibéralisme est l'élément central de toutes nos actions et nos réalisations. Nous intervenons sur les questions liées au désengagement de l'État, particulièrement en matière de programmes sociaux et de tarification et privatisation des services publics. Nos deux champs d'action prioritaires, indissociables l'un de l'autre, sont les luttes sociales et la reconnaissance et le financement de l'éducation populaire, de l'action communautaire autonome et de la défense collective des droits.

Fonctions :

- Planifier et organiser la vie associative du regroupement : assemblées générales régulières (3) et assemblée générale annuelle;
- Soutenir les tables régionales membres du regroupement selon les besoins ;
- Rédiger le rapport annuel et le plan d'action ;
- Rédiger des outils d'éducation populaire sur des enjeux sociopolitiques ;
- Concevoir et animer des ateliers de formation d'éducation populaire ;
- Animer un comité de travail sur la reconnaissance et le financement des organismes d'action communautaire autonome ;
- Assurer des représentations publiques et gouvernementales, notamment en faveur de la reconnaissance et du financement des organismes en défense collective des droits (SACAIS, MESS) ;
- Assurer les représentations auprès d'autres regroupements en défense collective des droits et en action communautaire autonome (RODCD, RQ-ACA) ;
- Organiser et participer aux activités de mobilisation en lien avec la reconnaissance et le financement des organismes communautaires (Engagez-vous pour le communautaire, Les droits, ça se défend).

Dans un cadre de co-coordination avec les autres membre de l'équipe de la permanence :

- Participer et contribuer à l'organisation des rencontres du comité éducation et mobilisation et du conseil d'administration ;
- Administrer le site internet et alimenter la page Facebook ;
- Contribuer à l'organisation du colloque triennal.

Habiletés, qualités et aptitudes requises :

- Expérience dans le travail de mobilisation sociale et/ou politique ;
- Bonne connaissance du mouvement communautaire autonome et de la défense collective des droits ;
- Bonne capacité à assumer des mandats de représentation et à défendre des mandats ;
- Bonne capacité d'analyse et de vulgarisation de dossiers politiques et sociaux ;
- Expérience en animation selon les pratiques de l'éducation populaire autonome ;
- Bonnes capacités à s'exprimer oralement et par écrit ;
- Compétences informatiques : mise en page, montage, réseaux sociaux, Wordpress, etc.;
- Bonne connaissance des médias, un atout ;
- Autonomie, sens de l'organisation et des responsabilités ;
- Aptitude au travail en équipe et pour le travail en co-gestion ;
- Capacité à travailler sous pression ;
- Disponible pour plusieurs déplacements à travers le Québec ;
- Disponible occasionnellement les soirs de semaine ;
- Expérience militante, un atout ;
- Expérience de travail dans un groupe ou regroupement d'éducation populaire autonome, un atout.

Le MÉPACQ souscrit au principe d'égalité des chances en emploi. Notez que les bureaux ne sont pas accessibles aux personnes vivant avec une mobilité réduite (présence d'un ascenseur, mais pas de toilette adaptée).

Rémunération et avantages :

- Poste permanent (après une période de probation) à 32 heures/semaine.
- Salaire horaire : 25,80 $ avec indexation annuelle + avantages sociaux
- 7 semaines de congés payés

Date d'entrée en fonction : 22 mai 2018

Merci de faire parvenir votre lettre de motivation et votre CV à **présidence@mepacq.qc.ca** avant le 5 avril 2018 à 17h. **Les entrevues se dérouleront dans la semaine du 16 avril.**