

## OFFRE D'EMPLOI

### Agent-e de développement à la Corporation de Développement Communautaire de RDP

La Corporation de développement communautaire de Rivière-des-Prairies (CDC RDP) est à la recherche d'un-e **agent-e de développement**, principalement responsable de son mandat de Table de développement social (TDS).

La CDC RDP a pour mission d'initier, de renforcer et de soutenir le développement communautaire sur le territoire de Rivière-des-Prairies en s'assurant de la participation active du mouvement communautaire au développement socio-économique de son milieu. En tant que mandataire de la TDS, elle a aussi pour responsabilité de coordonner et d'animer cette concertation intersectorielle et multiréseaux, axée sur l'amélioration des conditions et de la qualité de vie de la population locale.

L'agent-e de développement agit sous la responsabilité de la direction de la CDC RDP et en collaboration avec les participants-es de la TDS, dans une optique de leadership partagé.

### Principales fonctions

- Préparer, animer et assurer le suivi des rencontres des instances et comités de la TDS
- S'assurer de la réalisation et de l'évaluation du plan d'action de la Table
- Soutenir les participants-es dans la mise en œuvre des actions de la TDS
- Favoriser l'implication et la participation multisectorielle, dans un contexte post-pandémie
- Produire le bulletin de la TDS et d'autres outils de communication, au besoin
- Participer à la vie associative de la CDC RDP et à la réalisation de sa mission
- Collaborer à la rédaction de différents documents avec la direction

### Compétences et qualifications requises :

- Détenir une formation universitaire et/ou une expérience pertinente à l'emploi
- Avoir de l'expérience et de très bonnes aptitudes en animation
- Être un-e excellent-e communicateur-trice, ayant diplomatie et entregent
- Bien maîtriser la langue française à l'oral et à l'écrit (anglais un atout)
- Posséder une connaissance du développement social et local, et de ses enjeux
- Posséder une expérience de concertation et/ou dans le milieu communautaire est un solide atout
- Démontrer un leadership mobilisateur et des habiletés à œuvrer dans un environnement complexe et changeant
- Maîtrise des logiciels courants. Maîtrise de MailChimp et WordPress est un atout.

### Conditions :

- Poste permanent ( probation de 6 mois)
- Semaine de 32 heures sur 4 jours (travail de soir et de fin de semaine à l'occasion).
- Salaire compétitif et REER avec contribution de l'employeur

- Entrevues prévues dans la semaine du 10 août
- Entrée en fonction: **après la fête du travail.**
- Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre d'intérêt par courriel à l'attention du « Comité de sélection/ poste TDS » à l'adresse suivante : [direction@cdcrdp.org](mailto:direction@cdcrdp.org). À compétences égales, une candidature issue des minorités sera favorisée.

**Date limite réception des candidatures .: le 5 août 2020**

**Nous remercions toute personne qui soumettra sa candidature.  
Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s pour l'entrevue seront contacté(e)s.**