

Procès-verbal de l'assemblée générale annuelle - PROJET

Centre de documentation sur l'éducation des adultes et la condition féminine (CDÉACF)

Par Zoom, le 10 juin 2021, de 9h30 à 12h00.

Présidente d'assemblée : Anne St-Cerny

Secrétaire : Andrée Savard

Présences :

Membres déposants (2 droits de vote) :	
Conseil d'intervention pour l'accès des femmes au travail (CIAFT)	Marianne Lapointe
Fédération du Québec pour le planning des naissances (FQPN)	Jessica Legault
Institut de coopération pour l'éducation des adultes (ICÉA)	Daniel Baril
Regroupement des groupes populaires en alphabétisation du Québec (RGPAQ)	Christian Pelletier
Relais-femmes	Mariel Assante
Réseau d'action des femmes handicapées Canada (DAWN-RAFH)	Karine-Myrgianie Jean-François
Membres groupes nationaux et provinciaux – groupes régionaux et locaux (2 droits de vote) :	
Apha Entraide des Chutes-de-la-Chaudière	Chantal Paré
Alpha Haute-Yamaska	Carole Turcotte
Alpha Laval	Anaïs Hélie-Martel
Alpha Sourd	Alain Elmaleh
ASSTSAS	Sharon Hackett
Carrefour d'éducation populaire	Jack Banza Nsenga
Carrefour d'éducation populaire de Pointe-St-Charles	Hélène Deslières
Centre alpha LIRA	Louise Pineault
Centre de services éducatifs populaires du Haut-St-François (CSEP)	Nawel Amokrane
Centre DÉBAT	Lise Duplain
Centre interdisciplinaire de recherche/développement sur l'éducation et la formation (CIRDEF), UQAM	Marguerite Wotto
Centre national de ressources éducationnelles	Mariama Ndiaye
Centre St-Pierre	Lise Noël
Comité d'éducation aux adultes de la Petite-Bourgogne et de St-Henri	Danielle Arcand
COMQUAT	Sylvie Pelletier

ÉDUC À TOUT	Jacques Tétreault
Éducation des adultes en français de base – ÉDA	Claudette Giguère
Éduco-Pop des Bois-Francs	Carole Sévigny
Fédération des centres de services scolaires du Québec	Marlène Gagné
Fédération des femmes du Québec (FFQ)	Catherine Joubert
Groupe DÉCLIC	Nathalie Bouchard
La Griffes	Geneviève Brisebois
La Puce ressource informatique	Maria-Lid Garcia Kibamba Nimon
Organisme Alphabétisation Iota	Mélanie Godère
Régime de retraite des groupes communautaires et de femmes	Maria Apaza Maria Bekka
Regroupement des comités d'éducation de la Matapédia (ReCEM)	Rita Cummings
Table de concertation des groupes de femmes de Lanaudière	Francine Rivest
TÉLUQ	Béatrice Pudelko
Troisième Avenue	Jacinthe Jacques
Membres individuels (1 droit de vote) :	
	Miguel Gosselin Dionne
	Marie Martel
	Virginie Paquet
	Ginette Richard
	Élise Ross-Nadié
	Claudie Solar
Équipe (ayant droit de vote) :	
	Isabelle Coutant
	Alex Casaubon
Équipe (sans droit de vote) :	
	Lise Chovino
	Allison Harvey
	Mélissa Lessard
	Julieth Maussa Lopez
	Julie Orhon
	Gabriela Ovallé
	Judith Rouan
	Chloé Sinotte
	Catherine St-Arnaud-Babin
Observatrices et observateur :	
Univers des Mots	Judée Deslongchamps
Interprètes LSQ – ISEP	Nathalie Gilbert Stéphanie Rousseau

1. Ouverture

Consignes de participation et brise-glace

Mot de bienvenue

Élise Ross-Nadié ouvre l'assemblée à 9h40 par un mot de bienvenue au nom du CA du CDÉACF. Elle reconnaît les différents territoires autochtones sur lesquels se retrouvent les participantes et participants. L'équipe est présentée. Des remerciements sont également adressés à Rita Cummings, présidente du CDÉACF par intérim, et à Hanane Khales qui a assumé la présidence pendant une partie de l'année. L'année 2020-2021 a été marquée par un CA extrêmement présent qui a apporté son soutien constant à l'équipe.

Vérification du quorum

Il est constaté que le quorum est atteint.

Élection d'une présidente et d'une secrétaire d'assemblée

Il est proposé par Élise Ross-Nadié, appuyée par Rita Cummings, qu'Anne St-Cerny et Andrée Savard soient respectivement présidente et secrétaire d'assemblée ainsi que présidente et secrétaire d'élection.

Adoptée à l'unanimité

AGA2021-06-01

Élection de deux scrutatrices d'assemblée

Il est proposé par Karine-Myrgianie Jean-François, appuyée par Jacques Tétreault, que Julie Orhon et Catherine St-Arnaud-Babin soient les deux scrutatrices d'assemblée et d'élection.

Adoptée à l'unanimité

AGA2021-06-02

Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Rita Cummings, appuyée par Jacques Tétreault, l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

AGA2021-06-03

Ordre du jour

1. Ouverture
 - Consignes de participation et brise-glace*
 - Mot de bienvenue*
 - Présentation de l'équipe et du CA*
 - Vérification du quorum*
 - Élection d'une présidente et d'une secrétaire d'assemblée, et de deux scrutatrices d'assemblée*
 - Lecture et adoption de l'ordre du jour*
2. Adoption du procès-verbal de l'AGA du 11 juin 2020
3. Adoption des états financiers 2020-2021

4. Nomination d'une firme d'audit pour 2021-2022
5. Adoption du rapport d'activités 2020-2021
6. Koha : présentation du nouveau catalogue en ligne
7. Adoption du plan d'action 2021-2022
8. Dépôt des prévisions budgétaires 2021-2022
9. Élection au conseil d'administration 2021-2024
Nomination d'une présidente et d'une secrétaire d'élection, et de deux scrutatrices d'élection
Présentation des postes en élection et mise en candidature
Élection
10. Remerciements et levée de l'assemblée

2. Adoption du procès-verbal de l'AGA du 11 juin 2020

Il est proposé par Jacques Tétreault, appuyé par Mariel Assante, l'adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 11 juin 2020, tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

AGA2021-06-04

3. Adoption des états financiers 2020-2021

Youcef Ait Abdeslam de la firme ASBL présente les états financiers 2020-2021. En voici quelques faits saillants :

- √ Les revenus proviennent en majorité de subventions et ils sont du même ordre qu'en 2019-2020, au total 828 786 \$ au 31 mars 2021 comparativement à 840 298 \$ au 31 mars 2020.
- √ L'année 2019-2020 s'est terminée par un excédent de 39 307 \$
- √ Au 31 mars 2021, le surplus cumulé était de 404 314 \$.
- √ De ce surplus cumulé, un montant de 180 000 \$ est affecté.

En conclusion, la situation financière du CDÉACF est bonne bien que l'organisme subisse toujours des pressions en raison des subventions SDI et Espace Alpha qui sont versées trop tardivement dans l'année.

Bravo à Gabriela Ovallé et à Judith Rouan pour la tenue de la comptabilité et le suivi des finances!

Il est proposé par Élise Ross-Nadié, appuyée par Miguel Gosselin Dionne, l'adoption des états financiers 2020-2021.

Adoptée à l'unanimité

AGA2021-06-05

4. Nomination d'une firme d'audit pour 2021-2022

Il est proposé par Rita Cummings, appuyée par Claudie Solar, de reconduire la firme ASBL, société de comptable professionnel agréée inc., pour l'audit de l'année 2021-2022 du CDÉACF.

Adoptée à l'unanimité

AGA2021-06-06

5. Adoption du rapport d'activités 2020-2021

Le rapport d'activités est présenté par l'équipe en rappelant les bons coups de l'année 2020-2021 :

- o La réalisation du projet « Comptes et appareils connectés en contexte de violence conjugale ».
- o Un total de 105 formations avec 1 209 participantes.
- o Deux nouvelles formations qui répondent aux besoins des groupes en alphabétisation : « Rendre accessible les TIC sur tous types d'appareils » et « Créer des activités et des présentations stimulantes ».
- o La veille avec 5 000 abonnés et abonnés pour tous les bulletins de veille, 10 000 abonnés et abonnés aux médias sociaux et 400 000 consultations sur le site.
- o 1 409 000 consultations de documents numériques : il y a eu moins de documents imprimés qui ont circulé, mais une hausse considérable dans la consultation de documents numériques.
- o Les projets en cours dont celui financé par le Secrétariat à la condition féminine (SCF) : « Alphabétiser sans stéréotypes ».

Plusieurs commentaires sont apportés sur les activités du CDÉACF dans la dernière année :

- √ Les bulletins spéciaux COVID sont toujours attendus et très appréciés.
- √ Le projet « Alphabétiser sans stéréotypes » a permis de bons échanges, sans pression. Il a aussi offert l'occasion de proposer des livres à intégrer dans les mini-bibliothèques, qui seront sans stéréotype.
- √ Le Guide d'écriture inclusive a également été très apprécié.
- √ La qualité du rapport annuel est aussi soulignée : écriture et visuel superbes!
- √ Tout ce travail réalisé dans le contexte de la pandémie, en travaillant à distance!

Une motion de félicitations à l'équipe est proposée par Karine-Myrgianie Jean-François, pour la rapidité à répondre et la flexibilité.

Adoptée à l'unanimité

AGA2021-06-07

Il est proposé par Lise Noël, appuyée par Marianne Lapointe, l'adoption du rapport d'activités 2020-2021.

Adoptée à l'unanimité

AGA2021-06-08

6. Koha : présentation du nouveau catalogue en ligne

Koha est un système intégré de gestion des bibliothèques utilisé dans de nombreuses bibliothèques, entre autres dans des cégeps et des municipalités. Il s'agit d'un logiciel libre. Le CDÉACF a fait le choix de ce logiciel en 2019 pour gérer et cataloguer les documents, et les présenter en ligne. La firme In Libro a soutenu le CDÉACF dans l'implantation du nouveau système. Au préalable, il a été nécessaire de faire le nettoyage et l'élagage de toutes les notices.

Le système peut être consulté à l'adresse : biblio.cdeacf.ca, à l'aide d'un identifiant et d'un mot de passe. Il sert aux prêts, au renouvellement et conserve un historique de recherche et de lecture. Les non-membres peuvent naviguer et consulter des documents en ligne, mais ils ne peuvent en emprunter. Un service de référence est également offert pour des recherches plus complexes. Les demandes n'ont simplement qu'à être adressées par courriel ou en personne à l'équipe. Un autre nouvel outil est la création de mots-clés qui, une fois créés, laissent des traces publiquement, pour tous les autres utilisateurs. La création de mots-clés est seulement disponible pour les membres et ceux-ci sont modérés.

Bravo à Allison Harvey et à l'ensemble de l'équipe pour avoir réalisé la migration et rendu disponible le nouveau système!

7. Adoption du plan d'action 2021-2022

Avant de procéder à la présentation de la proposition de plan d'action 2021-2022, les membres identifient les actions qui devraient être priorisées et les principales sont : l'amélioration du rayonnement du CDÉACF, la poursuite de la consolidation de l'équipe et le développement des collections et sur la littérature numérique.

Le plan d'action, basé sur quatre axes, comporte les objectifs suivants :

1. Production d'outils et de ressources documentaires
 - 1.1 Devenir un lieu de documentation et de médiation vivant, chaleureux et accessible
 - 1.2 Fournir et rendre accessible la documentation et les outils documentaires
 - 1.3 Encourager et valoriser le dépôt de documents
2. Production et diffusion de savoirs et de savoir-faire
 - 2.1 Assurer la cohérence et l'unité de la diffusion des ressources et savoirs du CDÉACF
 - 2.2 Répertorier, valoriser et diffuser les savoirs et savoir-faire
 - 2.3 Offrir un soutien informationnel critique aux secteurs de l'alphabétisation, de l'éducation des adultes et de la condition féminine
3. Transfert d'expertises
 - 3.1 Mettre en place les bases organisationnelles du pôle d'expertise pour des usages inclusifs du numérique
 - 3.2 Appuyer la capacité des groupes à développer les compétences numériques et informationnelles de leur public
 - 3.3 Renforcer la capacité d'action des groupes par le développement de leurs compétences numériques, informationnelles et andragogiques
4. Administration et gestion financière du CDÉACF
 - 4.1 Financer le CDÉACF
 - 4.2 Favoriser le déploiement du plein potentiel de l'équipe et du CA du CDÉACF
 - 4.3 Dynamiser la vie associative
 - 4.4 Augmenter le rayonnement du CDÉACF et diversifier les publics

Suite à la présentation, des questions sont posées sur :

- √ Les besoins financiers : le CDÉACF a un surplus enviable, mais il manque 150 000 \$ par année pour son fonctionnement, principalement pour les salaires et le loyer. Les salaires doivent être indexés, mais les subventions ne le sont jamais. De plus, les salaires offerts actuellement ne sont pas compétitifs et devront le devenir pour assurer le recrutement et la rétention du personnel. Il s'agira d'un gros chantier que de rechercher le financement nécessaire sinon le surplus sera vite écoulé.
- √ Le transfert d'expertises au niveau international : le CDÉACF en rêve, mais il n'est pas financé présentement pour en faire.

Il est proposé par Claudie Solar, appuyée par Karine-Myrgianie Jean-François, l'adoption du plan d'action 2021-2022.

Adoptée à l'unanimité

AGA2021-06-09

8. Dépôt des prévisions budgétaires 2021-2022

Les prévisions budgétaires 2021-2022 sont présentées. Elles font état d'un déficit estimé à 125 325 \$. On revient sur les besoins financiers du CDÉACF, principalement pour payer adéquatement l'équipe qui, idéalement, devrait être composée de 15 personnes.

Deux nouvelles sources de revenus entreront dans la prochaine année :

- √ Le ministère fédéral Femmes et Égalité des genres (MFÉG) versera un montant de 100 000 \$ par année sur deux ans dans le but de mobiliser les groupes de femmes sur les TIC.
- √ Le SCF a octroyé un montant de 69 836 \$ par année sur trois ans pour préparer un répertoire en ligne sur le sujet de la violence.

Une campagne de sollicitation de dons est suggérée. Ce qui est assuré, c'est que le comité financement sera réactivé.

9. Élection au conseil d'administration 2021-2024

Nomination d'une présidente et d'une secrétaire d'élection et de deux scrutatrices d'élection

Anne St-Cerny, Andrée Savard et les deux scrutatrices ont été nommées précédemment au point 1.

Présentation des postes en élection et mise en candidature

Avant de procéder aux mises en candidature, Marguerite Wotto fait lecture d'un mot pour souligner le départ de Rita Cummings (voir le rapport annuel à la page 9). Rita s'adresse également aux membres. Elle rappelle qu'elle a atteint le nombre maximal de mandats prévu dans les règlements généraux dont huit années à la présidence du CDÉACF. Elle quitte le CA avec le cœur léger et le sentiment du travail accompli.

Deux membres du CA ont démissionné en cours d'année : Hanane Khales et Soukaina Boutiyeb. Trois postes sont donc en élection et l'un d'entre eux devrait être comblé par un membre déposant.

La période de mise en candidature est ouverte. Trois candidatures sont proposées :

- ⇒ Marianne Lapointe, Conseil d'intervention pour l'accès des femmes au travail (CIAFT) (membre déposant).
- ⇒ Marie Martel, professeure adjointe à l'École de bibliothéconomie et des sciences de l'information de l'Université de Montréal (membre individuelle).
- ⇒ Jacinthe Jacques, Centre de ressources de la Troisième avenue (membre local).

Élection

Les trois candidates sont élues par acclamation. Félicitations aux élues et merci aux membres du CA qui poursuivent leur mandat!

10. Remerciements et levée de l'assemblée

Avant de lever l'assemblée, le départ à la retraite de Christian Pelletier, coordonnateur du Regroupement des groupes populaires en alphabétisation du Québec (RGPAQ) depuis 30 ans, est souligné. Le RGPAQ est un fidèle allié du CDÉACF depuis ses débuts. On invite Christian à devenir membre individuel lorsqu'il sera officiellement à la retraite.

Claudie Solar propose la levée de l'assemblée générale annuelle 2021 du CDÉACF à 12h05.

Adoptée à l'unanimité

AGA2021-06-10

Signature : _____ **Date :** _____

Élise Ross-Nadié, secrétaire